

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)	Б044-40/11-2024 1стр. из 34	

Кафедра организации и управления фармацевтического дела

Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)

Образовательная программа 6В101106 «Фармация»

1.	Общие сведения о дисциплине		
1.1	Код дисциплины: UP 5301	1.6	Учебный год: 2023-2024
1.2	Название дисциплины: Управление персоналом	1.7	Курс: 5
1.3	Пререквизиты: менеджмент и маркетинг с основами фармацевтического консультирования	1.8	Семестр: 10
1.4	Постреквизиты: практическая профессиональная деятельность	1.9	Количество кредитов (ECTS): 5
1.5	Цикл: БД	1.10	Компонент: КВ
2.	Описание дисциплины		
<p>Труд как объект деятельности персонала. Организация труда на предприятии. Методологические основы управления персоналом. Принципы и методы у.п. Кадровое планирование. Кадровое обеспечение предприятия. Процесс набора и отбора персонала. Профессиональная ориентация и адаптация. Планирование и анализ показателей по труду и расходов на персонал .Организация и система обучения персонала .Деловая карьера и ее орг-ция. Мотивация поведения в процессе трудовой деятельности. Управление конфликтами в коллективе. Оценка экономической эффективности управления.</p>			
3.	Форма суммативной оценки		
3.1	Тестирование ✓	3.5	Курсовая
3.2	Письменный	3.6	Эссе
3.3	Устный	3.7	Проект
3.4	ОСПЭ/ОСКЭ или прием практических навыков	3.8	Другой (указать)
4.	Цели дисциплины		
<p>Формирование у студента целостной системы знаний о закономерностях становления и развития подсистемы управления человеческими ресурсами организации как важнейшего элемента системы управления организацией в целом, а также освоение студентом навыков и умений управления персоналом фармацевтических организаций.</p>			
5.	Конечные результаты обучения (РО дисциплины)		
PO1	<p>Демонстрирует знания и понимание предмета и задач управления персоналом и владеет методологией фармацевтического менеджмента и маркетинга, системой методов управления для осуществления деятельности в сфере обращения лекарственных средств и определяет социально-психологический климат в коллективе и учитывает организационной процесс труда соединения и координации всех производственных факторов, установления оптимальных пропорций между основными элементами и ресурсами и объединения их в единую систему;</p>		
PO2	<p>Определяет потребности персонала и анализирует психологический климат в</p>		

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		2стр. из 34

	коллективе и владеет информацией о лекарственных средствах и распространяет среди населения, специалистов лечебно-профилактических и фармацевтических организаций;					
PO3	Применяет знания по организации структуры управления и нормы управляемости и методов разрешения конфликтов, возникающих в процессе фармацевтической деятельности;					
PO4	Осуществляет сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений					
PO5	Формирует системные знания и мышление в методах занятости персонала и продуктивности труда и оказания качественных фармацевтических услуг населению, лечебно-профилактическим и фармацевтическим организациям;					
PO6	Учитывает роль руководителя в управлении персоналом и владеет навыками эффективного и бесконфликтного общения с пациентами, родственниками пациентов, коллегами. Умеет работать в команде					
5.1	PO дисциплины	Результаты обучения ОП, с которыми связаны PO дисциплины				
	PO 1	PO 1 Демонстрирует профессиональные знания и понимание современных тенденций развития фармацевтической отрасли в соответствии с требованиями действующего законодательства РК и Надлежащих фармацевтических практик (GxP)				
	PO 2	PO 2 Организует и осуществляет обеспечение населения качественными, эффективными безопасными лекарственными средствами и медицинскими изделиями				
	PO 3	PO 4 оценивает роль управления персоналом в общей системе управления предприятием				
	PO 4	PO 10.Способен применять современные информационно-коммуникативные технологии во всех сферах профессиональной деятельности.				
	PO 6	PO 11 Умеет использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.				
6.	Подробная информация о дисциплине					
6.1	Место проведения (здание, аудитория): Южно-Казахстанская медицинская академия, главный корпус, кафедра организации и управления фармацевтического дела. Площадь Аль-Фараби-1, 3-этаж, аудитория № 313, 313 А, 314, 316, 320, 322 Телефон (АТС) 40-82-06. в\н 327					
6.2	Количество часов	Лекции	Практ. зан.	Лаб. Зан.	СРО	СРОП
			50	-	70	30

7.	Сведения о преподавателях			
№	Ф.И.О	Степени и должность	Электронный адрес	Научные интересы и др.
1	Шертаева К.Д.	Доктор фарм.наук, профессор, заведующая кафедрой	klara_shertaeva@mail.ru	Маркетинговые исследования фармацевтического рынка
2	Блинова О.В.	к.фарм.наук, асс.профессор, и.о.профессора	blinova67@mail.ru	Маркетинговые исследования фармацевтического рынка

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела	Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)	3стр. из 34

3	Жумабаев Н.Ж.	к.фарм.н., и.о.профессора	nardek.55@mail.ru	Рациональное использование лекарственных средств при различных заболеваниях
4	Шиминова Ж.К.	к.фарм.н., и.о.доцента	shimirovaz@mail.ru	Маркетинговые исследования Фармацевтического рынка
5	Сапакбай М.М.	и.о.доцента кафедры ОУФД	malikmed@mail.ru	Маркетинговые
6	Утегенова Г.И.	Доктор PhD, и.о.доцента кафедры ОУФД	gulnara64.64@mail.ru	Лекарственное обеспечение населения в сельской местности
7	Умурзахова Г.Ж.	Доктор PhD, и.о.доцента кафедры ОУФД	galiaum@mail.ru	Кадровый менеджмент
8	Мамытбаева К.Ж.	Магистр фармации, ст.преподаватель кафедры ОУФД	mkulpan@mail.ru	Модернизация фармацевтического образования
9	Жанбырбаева А.Д.	Магистр фармации, ст.преподаватель кафедры ОУФД	jambirbaeva1982@gmail.com	Занимается маркетинговыми исследованиями фармацевтического рынка
10	Уразбаева С.А.	ст.преподаватель	urazbaeva62@mail.ru	Маркетинговые исследования фармацевтического рынка исследования фармацевтического рынка, история фармации
11	Джабаркулова С.К.	магистр фармации, ст.преподаватель кафедры ОУФД	Sayara_f@mail.ru	Занимается маркетинговыми исследованиями фармацевтического рынка
12	Орынбаева А.Д.	магистр фармации, ст.преподаватель кафедры ОУФД	aidana_orynbayeva@mail.ru	Занимается маркетинговыми исследованиями фармацевтического рынка
13	Кершеева И.Б.	магистр фармации, преподаватель кафедр ОУФД	Kersheeva00@mail.ru	занимается маркетинговыми исследованиями фармацевтического рынка

8. Тематический план						
Неделя	Название темы	Краткое содержание	РО дисциплины	Кол-во часов	Формы/методы/технологии обучения	Формы/методы оценивания

ОҢТҰСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		4стр. из 34

1	Практическое занятие. Тема Современная концепция управления персоналом.	Управление персоналом в субъектах сферы обращения лекарственных средств РК. Управление персоналом в предприятиях стран ближнего и дальнего зарубежья..	PO 1 PO 10 PO 11	3	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 1. Задание СРО Управление персоналом. Кадровое планирование, его задачи и этапы.	Объекты и субъекты управления персоналом. Функции и классификации управления персоналом	PO 1	2/5	Презентация, эссе Составление тестовых заданий	Критериальное оценивание . Чек-лист.
2	Практическое занятие. Тема Труд как объект деятельности персонала. Организация труда на предприятии	Рынок труда, его регулирование. Занятость. Закон о занятости, основные принципы полная продуктивная, свободно избранная занятость, эффективность. Разделение труда: функциональное, профессиональное квалификационное. Условия труда. Производственная среда и ее факторы. Оценка улучшения условий труда.	PO2, PO 3	3	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 2.	Значение подбора и расстановки, отбора персонала.	PO2	2/5	Презентация, эссе, составле-	Критериальное оценивание

OÑTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		5стр. из 34

	Задание СРО Отбор персонала, подбор и расстановка, определение заработной платы и льгот	Определение заработной платы и льгот. Определение терминам: профориентация, адаптация. Специфические формы повременного денежного вознаграждения: бонусы, «золотые наручники», право на участие в приросте стоимости основного капитала и «фантомные» акции.			ние тестовых заданий	. Чек-лист.
3	Практическое занятие. Тема Проектный менеджмент в управлении персоналом.	Новый механизм управления проектами на достижение конечных целей управления персоналом Формирование команды Проекта по принципу "team-building" Требования предъявляемые к компетентности менеджера проекта.	РО2, РО 3	4	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 3. Задание СРО Повышение квалификации. Подготовка и переподготовка специалистов. Работа	Система подготовки и переподготовка специалистов. Значение повышения квалификации. Работа с кадровым	РО 1	2/4	Реферат, презентация, составление тестовых заданий	Критериальное оценивание . Чек-лист.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		бстр. из 34

	с кадровым резервом.	резервом. Основные задачи подготовки специалистов.				
4	Практическое занятие. Тема Постановка цели и задачи персонала Методологические основы управления персоналом организации..	Принципы и методы управления персоналом. Методология и системы управления персоналом. Факторы воздействия на людей в организации. Подсистемы управления персоналом организации: общего и линейного руководства.	PO2,	3	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 4. Задание СРО Психология управления персоналом фармацевтической организации.	Особенности структуры иерархии управления фарм. организации. Методология управления фармацевтическим персоналом.	PO 2	2/5	Презентация, эссе, составление тестовых заданий	Критериальное оценивание . Чек-лист.
5	Практическое занятие. Тема Кадровое обеспечение предприятия	Цели и задачи кадрового планирования в организациях. Алгоритм планирования потребности в персонале.	PO2, PO10	3	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 6. Задание СРО Личность в системе управления	Личность и межличностные отношения.	PO 1	2/5	Презентация, составление тестовых заданий,	Критериальное оценивание . Чек-лист.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		7стр. из 34

					реферат	
6	Практическое занятие. Тема Технология управления персоналом	Концепция технологии управления персоналом. Административные и экономические методы управления человеком	РО 3	4	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 6. Задание СРО Влияние культуры на организационную эффективность	Сущность эффективности управления. Влияние культуры на организационную эффективность. Экономическая оценка эффективности управления. Показатели экономической эффективности. Критерии и показатели эффективности управления	РО 1	2/4	Презентация, составление тестовых заданий, эссе	Критериальное оценивание . Чек-лист.
7	Практическое занятие. Тема Кадровое планирование. Кадровое обеспечение предприятия. Аналитка исполнения планов	Сущность кадрового планирования. Место кадрового планирования в системе управления персоналом в организации. Структура типового оперативного плана работы с персоналом в организации. Информация о персонале: постоянные и	РО10	3	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		8стр. из 34

		переменные данные, явочный, списочный состав. Определение потребности в персонале качества,				
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 7. Задание СРО Рубежный контроль 1	Ответить на тестовые задания. Ответить на вопросы программированного контроля по билету.	РО 7	2/5	тестирование/ коллоквиум	Критериальное оценивание . Чек-лист.
8	Практическое занятие. Тема Процесс набора и отбора персонала в фармацевтических организациях.	Набор и отбор персонала в фармацевтические Организации. Методы отбора персонала.	РО 2 РО 10 РО 11	3	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 8. Задание СРО Профессиональная ориентация и адаптация	Понятие, цели, задачи, формы профессиональной ориентации. Трудовая адаптация: направления и виды.	РО 1	2/5	Презентация, составление тестовых заданий, эссе	Критериальное оценивание . Чек-лист.
9	Практическое занятие. Тема Профессиональная ориентация и адаптация	Сущность и виды профориентации и адаптации. Цели и задачи управления профориентацией и адаптацией. Подразделения профессиональной ориентации и адаптации и их функции. Информация о профориентации и адаптации работников предприятия и ее обработка. Структура	РО 2	4	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		9стр. из 34

		ценностей ориентации молодых работников.				
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 9. Задание СРО Влияние среды на личность и поведение.	Факторы, влияющие на индивидуальное поведение. Личностные особенности при осуществлении должностных обязанностей.	РО 1	2/4	Презентация, составление тестовых заданий, эссе	Критериальное оценивание . Чек-лист.
10						
	Практическое занятие. Тема Планирование и анализ показателей по труду и расходов на персонал.	Система показателей. Планирование производительности труда и прямым счетом и по факторам. Нормативы формирования фондов оплаты труда. Приростный норматив. Порядок планирования фондов оплаты труда. Анализ показателей по труду. Нормирование и учет численности персонала. Виды норм. Нормативы и их применение при расчете потребности в персонале	РО 5 РО 6	3	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 10. Задание СРО Мотивация фармацевтического персонала.	Формирование системы мотиваций поведение персонала в фарм. Организациях. Механизм мотивирования действий.	РО 1	2/5	презентация, составление тестовых заданий	Критериальное оценивание . Чек-лист.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		10стр. из 34

11	Практическое занятие. Тема Организация системы обучения персонала	Модуль систематического обучения персонала. Распределение ресурсов. Составление учебных планов и программ. Этапы планирования обучения. Методы обучения и их выбор, их преимущества и недостатки. Оценки результатов обучения.	РО 2 РО 9 РО 10	3	TBL	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 11. Задание СРО Власть и лидерство в организации. Теории лидерства.	Власть как способ достижения цели. Управление методом делегирования полномочий.	РО 2	2/5	Презентация, составление тестовых заданий, эссе	Критериальное оценивание . Чек-лист.
12	Практическое занятие. Тема Деловая карьера и ее организация.	Понятия и этапы деловой карьеры. Анализ проблем служебной карьеры. Работа с кадровым резервом и стадии его формирования. Основные формы подготовки резерва в развитых странах. Горизонтальная карьера. Перемещение, перестановка, обогащения труда, чередование видов работы. Высвобождение персонала. Виды	РО 2	4	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		11 стр. из 34

		увольнения.				
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 12. Задание СРО Стиль управления. Формы власти и влияния.	Общие, личные и специфические качества руководителя. Авторитарный, корпоративный (демократический) и либеральный стили руководства.	РО 2	2/4	Презентация, составление тестовых заданий, эссе	Критериальное оценивание. . Чек-лист.
13						
	Практическое занятие. Тема Мотивация персонала в процессе трудовой деятельности.	Типы и теории мотивации. Потребительский бюджет и минимальная заработная платы. Государственное регулирование оплаты труда. Организация оплаты труда на предприятии. Формы и системы оплаты труда. Оплата труда в бюджетных организациях.	РО 5 РО 6	3	СВЛ	Критериальное оценивание. . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 13. Задание СРО Планирование и анализ показателей по труду и расходов на персонал	Методы планирования производительности и труда	РО 2	2/5	Реферат, составление тестовых заданий, презентация	Критериальное оценивание. . Чек-лист.
14	Практическое занятие. Тема Управление конфликтами в коллективе	Методы управления конфликтами и области их применения. Внутриличностные, структурные, межличностные переговоры и медицинских изделий.	РО 2 РО 4 РО 6	3	СВЛ	Критериальное оценивание. . Чек-лист.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		12стр. из 34

	СРОП. Консультация по выполнению СРО 14. Задание СРО Деловая карьера и ее организация	Этапы деловой карьеры. Определение понятия «Деловая карьера» и ее виды.	РО 2	2/5	Презентация, составление тестовых заданий, эссе	Критериальное оценивание . Чек-лист.
15	Практическое занятие. Тема Оценка экономической эффективности управления.	Затраты на персонал. Основные и дополнительные расходы, фонды заработной платы: дневной, часовой, месячный, квартальный и годовой. Выплаты социального характера. Виды выплат, подлежащих включению в себестоимость. Анализ и планирование затрат на персонал. Индексы переменного и фиксированного состава, индекс структурных сдвигов. Динамика затрат на персонал. Влияние культуры и менталитета на организационную эффективность труда.	РО 2 РО 4 РО 6	4	семинар	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	СРОП. Консультация по выполнению СРО 15. Задание СРО Рубежный контроль 2	Ответить на тестовые задания. Ответить на вопросы программированного контроля по билету	РО 7	2/4	тестирование/ коллоквиум	Критериальное оценивание . Чек-лист.
	Подготовка к рубежному			15ч.		

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		13стр. из 34

	контролю				
--	-----------------	--	--	--	--

9.	Методы обучения	
9.1	Лекции	-
9.2	Практические занятия	семинары, ТВЛ(разработка пректа), casestudy (разработка и решение кейса), разработка и решение ситуационных задач
9.3	СРО/СРОП	Составление и решение ситуационных задач, тестовых заданий, реферат, презентация, реферат, эссе.
9.4	Рубежный контроль	Тестирование/коллоквиум

10.2	Критериальное оценок					
	Чек-лист для практического занятия					
	Чек-лист для СРО					
	Промежуточная аттестация					
10.2.1	Семинар					
	Критерии оценивания задания «Вывод по видеолекции»					
	№	Критерии	Описание		Баллы	
	1	Выделение основных проблем, рассмотренных в видеолекции	Выделены все основные проблемы и дана им краткая характеристика.		3	
			Выделены не все проблемы, приведенная характеристика не полностью охватывает основные вопросы видеолекции.		2	
			Выделены не все проблемы, нет краткой характеристики проблем, либо не дано никакого описания вывода		0-1	
	2	Глубина и лаконичность вывода	Вывод показывает самостоятельность мышления, глубокий, лаконичный.		2	
			Вывод не сделан, или повторяет основное содержание видеолекции, пространственный, не содержит собственных умозаключений		0-1	
	Итого				0-5	
	Критерии оценивания задания «Презентация, игра (обратная связь), видео; составление тестовых заданий, ситуационных задач, кейса»					
	№ п/п	Критерии оценки	Баллы			
			Превосходно	Приемлемо	Требует коррекции	Неприемлемо
	1	Раскрывает практическую и теоретическую значимость темы.	9 - 10	7 - 8	5 - 6	0 - 5
	2	Использует междисциплинарную и внутривидеодисциплинарную связь.	9 - 10	7 - 8	5 - 7	0 - 5
	3	Применяет средства визуализации/ использует другие наглядные средства.	9 - 10	7 - 9	5 - 7	0 - 5
	4	Грамотно формулирует выводы и/или предлагает оптимальное решение.	9 - 10	7 - 10	6 - 7	0 - 5
		Итого	54 - 60	42 - 53	30 - 41	0 - 29
	Критерии оценивания задания «Устный/письменный ответ»					
	№	Критерии	Описание		Баллы	
	1	Полнота ответа	показывает глубокое знание материала; выделяет основные проблемы, дает им критическую оценку		5	
			показывает знание материала; выделяет не все		4	

OÑTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		14стр. из 34

		проблемы	
		показывает слабое знание материала; затрудняется в выделении проблем	0-3
2	Точность и обоснованность ответа	не допускает в ответе каких-либо ошибок, неточностей; обосновывает ответ, ссылаясь на учебную и научную литературу, нормативно-правовые акты.	5
		допускает в ответе неточности; частично обосновывает ответ	4
		допускает в ответе ошибки, неточности; не обосновывает ответ	0-3
		Итого	0-10
Критерии оценивания задания «Тестирование»			
№	Критерии		Баллы
1	90-100 % правильных ответов		18-20
2	70-89 % правильных ответов		14-17
3	50-69 % правильных ответов		10-13
4	менее 50% правильных ответов		0-9
	Итого		0-20
Критерии оценивания «Активность на занятии»			
№	Критерии	Описание	Баллы
1	Участие в обсуждении вопросов темы	показывает глубокое знание материала; грамотно формулирует выводы, правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя; приводит примеры.	3
		показывает знание материала; формулирует выводы, допускает неточности при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.	2
		показывает слабое знание материала; не формулирует выводы, допускает ошибки и неточности при ответе на дополнительные вопросы преподавателя.	0-1
2	Участие в обсуждении работ других студентов	ведет и поддерживает дискуссию с аудиторией; анализирует ответы выступлений других студентов; проявляет задатки лидера, мобилизует группу для выполнения поставленных задач	2
		поддерживает дискуссию с аудиторией; дополняет ответы выступлений других обучающихся.	1
		не поддерживает дискуссию с аудиторией; не дополняет ответы выступлений других обучающихся	0
		Итого	0-5
10.2.2	Составление/решение ситуационных задач (SBL)		
№	Критерии	Описание	Баллы
1	Соответствие ситуационных задач содержанию темы занятия	Ситуационные задачи полностью адекватны/валидны содержанию темы занятия. Для создания задач использованы актуальные источники: учебная литература, научные публикации, законодательно-нормативные акты, справочный материал.	9-10
		Ситуационные задачи адекватны/валидны содержанию темы занятия. Для создания задач использована актуальная учебная литература.	7-8
		Ситуационные задачи не полностью адекватны/валидны содержанию темы занятия, встречаются задачи, составлены не по теме занятия. Для создания задач использованы как актуальные, так и устаревшие источники.	5-6
		Ситуационные задачи частично адекватны/валидны содержанию темы занятия, либо все составлены не по	0-4

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		15стр. из 34

			теме занятия. Для создания задач использованы устаревшие источники, либо законодательство других стран.	
2	Информация, глубина раскрытия темы		Подобрана необходимая и интересная информация. Тема раскрыта полностью. Обучающимся продемонстрированы глубокие знания, выходящие за рамки изучаемой программы.	9-10
			Подобрана необходимая информация. Тема раскрыта, при защите продемонстрированы знания в рамках изучаемой программы.	7-8
			Информации подобрано недостаточно. Тема раскрыта частично, при защите продемонстрированы слабые знания в рамках изучаемой программы.	5-6
			Тема не раскрыта. Обучающийся плохо ориентируется в вопросах темы занятия. Либо ситуационные задачи не выполнены.	0-4
3	Фабула, история		Самостоятельно составляет ситуационную задачу, за основу которой берет реальные, интересные, из практической деятельности ситуации.	9-10
			Самостоятельно составляет ситуационную задачу, за основу которой берет реальные ситуации, но малозначимые.	7-8
			Самостоятельно составляет ситуационную задачу, за основу которой берет ситуации, связанные с рутинной работой, не предполагающие оригинального решения.	5-6
			С трудом составляет ситуационную задачу, за основу которой берет ситуации, связанные с рутинной работой, не интересные, или не способен создать ситуацию.	0-4
4	Выделение основных проблем		Обучающийся показывает глубокое знание материала, выделяет основные проблемы, дает им критическую оценку.	9-10
			Обучающийся показывает знание материала; выделяет не все проблемы, которые характеризует и оценивает.	7-8
			Обучающийся показывает слабое знание материала, затрудняется в выделении проблем, но участвует в их обсуждении.	5-6
			Обучающийся плохо ориентируется в теме занятия, не способен сформулировать проблему.	0-4
5	Формулировка вопросов		Вопросы сформулированы корректно, грамотно, логично, включают все ключевые проблемы, описанные в ситуационной задаче. Постановка вопросов дает возможность принятия решений, предполагая их многовариантность и неоднозначность.	9-10
			Вопросы сформулированы грамотно, включают не все ключевые проблемы, описанные в ситуационной задаче. Постановка вопросов предполагает однозначное их решение.	7-8
			Вопросы сформулированы с ошибками, включают не все ключевые проблемы, описанные в ситуационной задаче. Постановка вопросов предполагает однозначное их решение.	5-6
			В формулировке вопросов имеются грубые ошибки. Вопросы отражают несущественную проблему, либо обучающийся затрудняется сформулировать вопрос.	0-4
6.	Решение ситуационных задач		Обучающийся правильно оценивает ситуацию, предлагает наиболее оптимальные пути решения проблем,	18-20

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		16стр. из 34

		представленных в ситуационной задаче, убедительно аргументирует свое решение.	
		Обучающийся оценивает ситуацию, предлагает свои пути решения проблем, представленных в ситуационной задаче, частично аргументирует свое решение.	14-17
		Обучающийся допускает ошибки в оценке ситуации, предлагает свои пути решения проблем, частично аргументирует свое решение.	10-13
		Обучающийся допускает грубые ошибки в оценке ситуации, предлагает свои пути решения проблем, не аргументирует свое решение, либо затрудняется в решении.	0-9
7	Подбор литературы, оформление, объем задач.	Использовано не менее 5 литературных источников за последние 5 лет. Ситуационные задачи оформлены титульным листом, с указанием темы, ФИО выполнившего и проверившего, лист с условием и вопросами ситуационной задачи, если необходимо, то с таблицами, графиками, диаграммами. Обучающийся указывает свое решение, список использованной литературы.	9-10
		Использовано не менее 5 литературных источников (менее 5 за последние 5 лет). Ситуационные задачи оформлены титульным листом, с указанием темы, ФИО выполнившего и проверившего, лист с условием и вопросами ситуационной задачи. Обучающийся указал свое решение, список использованной литературы.	7-8
		Использовано менее 5 литературных источников сроком издания более 5 лет. Ситуационные задачи оформлены титульным листом, с указанием темы, ФИО выполнившего и проверившего, лист с условием и вопросами ситуационной задачи. Обучающийся указал свое решение, список использованной литературы.	5-6
		Источники литературы не указаны, либо указано менее 5 литературных источников сроком издания более 5 лет. Нет титульного листа, либо есть, но на нем не указана тема занятия. Обучающийся указал неверное решение, либо решение отсутствует.	0-4
8.	Своевременное представление ситуационных задач и защита в срок	Ситуационные задачи представлены в срок. Защита проводилась по графику.	9-10
		Ситуационные задачи представлены с опозданием на 1 занятие. Защита задач проводилась вне графика.	7-8
		Ситуационные задачи представлены с опозданием на 2 занятия. Защита задач проводилась вне графика.	5-6
		Ситуационные задачи не представлены до рубежного контроля. Защита задач проводилась вне графика или не проводилась.	0-4
9.	Творческий подход к работе	Работа отличается творческим подходом (задачи представлены в бумажном/электронном виде, в игровой форме). Обучающийся излагает материал четко, ясно, логично, грамотно, владеет профессиональной речью. Уверенно и безошибочно отвечает на все заданные вопросы. Использует критическое мышление, предлагает оригинальное и оптимальное решение, которое убедительно аргументирует.	9-10
		Работа отличается творческим подходом (задачи представлены в бумажном/электронном виде, в игровой форме). Обучающийся излагает материал ясно, владеет	7-8

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		B044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		17стр. из 34

			<p>профессиональной речью. При ответе на заданные вопросы допускает 1 непринципиальную ошибку, которую сам исправляет. Предлагает свое решение, которое аргументирует.</p> <p>Работа не отличается творческим подходом. При ответе на заданные вопросы допускает 1-2 принципиальные ошибки. Предлагает свое решение, которое не аргументирует.</p> <p>Работа не отличается творческим подходом. Не способен ответить на вопросы, либо допускает грубые ошибки.</p> <p style="text-align: right;">Итого</p>	<p>5-6</p> <p>0-4</p> <p>0-100</p>
10.2.3	Составление/решение кейсов (CBL)			
	№	Критерии	Описание	Баллы
	1	Выбор заголовка	Заголовок кейса краткий, яркий, информативный, привлекает внимание и полностью отражает содержание кейса.	9-10
			Заголовок кейса немного длинный, но информативный, отражает содержание кейса.	7-8
			Заголовок кейса длинный, трудно воспринимаемый, мало отражает содержание кейса.	5-6
			Заголовок эссе громоздкий и малоинформативный, не отражает содержание кейса.	0-4
	2	Соответствие кейса содержанию темы занятия	Кейс полностью адекватен/валиден содержанию темы занятия. Для создания задач использованы актуальные источники: учебная литература, научные публикации, законодательно-нормативные акты, справочный материал.	9-10
			Кейс адекватен/валиден содержанию темы занятия. Для создания кейса использована актуальная учебная литература.	7-8
			Кейс не полностью адекватен/валиден содержанию темы занятия, встречаются ситуации не по теме занятия. Для создания кейса использованы как актуальные, так и устаревшие источники.	5-6
			Кейс частично адекватен/валиден содержанию темы занятия, либо составлен не по теме занятия. Для создания кейса использованы устаревшие источники, либо законодательство других стран.	0-4
	3	Информация, глубина раскрытия темы	Подобрана необходимая и интересная информация. Тема раскрыта полностью. Обучающимся продемонстрированы глубокие знания, выходящие за рамки изучаемой программы.	9-10
			Подобрана необходимая информация. Тема раскрыта, при защите продемонстрированы знания в рамках изучаемой программы.	7-8
			Информации подобрано недостаточно. Тема раскрыта частично, при защите продемонстрированы слабые знания в рамках изучаемой программы.	5-6
			Тема не раскрыта. Обучающийся плохо ориентируется в вопросах темы занятия. Либо кейс не составлен.	0-4
	4	Фабула, история	Самостоятельно составляет кейс, за основу которого берет реальные, интересные, отражающие практическую деятельности ситуации.	9-10
			Самостоятельно составляет кейс, за основу которого берет реальные ситуации, но малозначимые для практической деятельности.	7-8
			Самостоятельно составляет кейс, за основу которого	5-6

OÑTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		18стр. из 34

		берет ситуации, связанные с рутинной работой, не предполагающие оригинального решения.	
		С большим трудом составляет кейс, за основу которого берет ситуации, связанные с рутинной работой, не интересные, или не способен создать ситуацию.	0-4
5	Выделение основных проблем	Обучающийся показывает глубокое знание материала, выделяет основные проблемы, дает им критическую оценку.	9-10
		Обучающийся показывает знание материала; выделяет не все проблемы, которые характеризует и оценивает.	7-8
		Обучающийся показывает слабое знание материала, затрудняется в выделении проблем, но участвует в их обсуждении.	5-6
		Обучающийся плохо ориентируется в теме занятия, не способен сформулировать проблему.	0-4
6	Формулировка вопросов	Вопросы сформулированы корректно, грамотно, логично, включают все ключевые проблемы, описанные в кейсе. Постановка вопросов дает возможность принятия решений, предполагая их многовариантность и неоднозначность.	9-10
		Вопросы сформулированы грамотно, включают не все ключевые проблемы, описанные в кейсе. Постановка вопросов предполагает однозначное их решение.	7-8
		Вопросы сформулированы с ошибками, включают не все ключевые проблемы, описанные в кейсе. Постановка вопросов предполагает однозначное их решение.	5-6
		В формулировке вопросов имеются грубые ошибки. Вопросы отражают несущественную проблему, либо обучающийся затрудняется сформулировать вопрос.	0-4
7.	Решение кейса	Обучающийся правильно оценивает ситуацию, анализирует все аспекты проблемы и выделяет из них наиболее важные. Все цифры и факты подтверждает расчетами и ссылками на источники. Отвечает на все поставленные вопросы, предлагает оптимальные и альтернативные варианты решения проблем, представленных в кейсе. Убедительно аргументирует свое решение, строит прогноз по позитивному и негативному сценарию.	9-10
		Обучающийся оценивает ситуацию, анализирует проблемы и выделяет из них важные. Цифры и факты подтверждает расчетами и ссылками на источники. Отвечает на все поставленные вопросы, но допускает неточности. Предлагает альтернативный вариант решения проблем. Аргументирует свое решение.	7-8
		Обучающийся оценивает ситуацию, анализирует проблемы. Отвечает на поставленные вопросы не полностью, допускает неточности и принципиальные ошибки. Затрудняется в предложении альтернативных вариантов решения проблем. Слабо аргументирует свое решение.	5-6
		Обучающийся затрудняется в оценке ситуации, определении проблем, формулировке ответов. На поставленные вопросы отвечает, допуская грубые ошибки. Не аргументирует свое решение.	0-4
8	Подбор литературы, оформление кейса	Кейс оформлен титульным листом, с указанием темы занятия, ФИО выполнившего и проверившего. Кейс включает заголовок, описание ситуации, вопросы, поиск	9-10

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		19стр. из 34

			решений, описание результата, список использованной литературы. Приведено не менее 5 литературных источников за последние 5 лет.	
			Кейс оформлен титульным листом, с указанием темы занятия, ФИО выполнившего и проверившего. Кейс содержит не все структурные подразделы (один из подразделов отсутствует). Приведено не менее 5 литературных источников, из них за последние 5 лет – 3-4.	7-8
			Кейс оформлен титульным листом, с указанием темы занятия, ФИО выполнившего и проверившего. Кейс содержит не все структурные подразделы (два отсутствуют). Приведено менее 5 литературных источников, из них за последние 5 лет – 1-2.	5-6
			Кейс оформлен титульным листом, с техническими нарушениями. Кейс содержит не все структурные подразделы (три отсутствуют). Приведено менее 5 литературных источников, из них за последние 5 лет – 0-1	0-4
9	Своевременное представление кейса и защита в срок		Кейс представлен в срок. Защита проводилась по графику.	9-10
			Кейс представлен с опозданием на 1 занятие. Защита проводилась вне графика.	7-8
			Кейс представлен с опозданием на 2 занятия. Защита проводилась вне графика.	5-6
			Кейс не представлен до рубежного контроля. Защита проводилась вне графика или не проводилась.	0-4
10	Творческий подход к работе		Работа отличается творческим подходом (кейс представлен как в бумажном/электронном виде, так в виде презентации). Обучающийся излагает материал четко, ясно, логично, грамотно, владеет профессиональной речью. Уверенно и безошибочно отвечает на все заданные вопросы. Использует критическое мышление, предлагает оригинальное оптимальное решение, которое убедительно аргументирует.	9-10
			Работа отличается творческим подходом (кейс представлен в бумажном/электронном виде и в виде презентации). Обучающийся излагает материал ясно, владеет профессиональной речью. При ответе на заданные вопросы допускает 1 принципиальную ошибку, которую сам исправляет. Предлагает свое решение, которое аргументирует.	7-8
			Работа не отличается творческим подходом. При ответе на заданные вопросы допускает 1-2 принципиальные ошибки. Предлагает свое решение, которое не аргументирует.	5-6
			Работа не отличается творческим подходом. Не способен ответить на вопросы, либо допускает грубые ошибки.	0-4
Итого				0-100
10.2.4	Реферат			
	№	Критерии	Описание	Баллы
	1	Определение проблемной ситуации и актуальности темы	Проблемы четко сформулированы, научно обоснованы и интегрированы. Актуальность темы аргументирована.	9-10
			Проблемы сформулированы и обоснованы. Актуальность темы раскрыта.	7-8
			Проблемы частично сформулированы, не обоснованы. Актуальность темы частично раскрыта.	5-6
			Проблемы не сформулированы или поверхностно	0-4

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		20стр. из 34

			сформулированы, Актуальность темы не отражена	
2	Глубина раскрытия темы		Тема раскрыта полностью, при защите продемонстрированы глубокие знания, выходящие за рамки изучаемой программы. Используются научные термины, наблюдается свободное оперирование ими.	9-10
			Тема раскрыта, при защите продемонстрированы знания в рамках изучаемой программы. Недостаточно используются научные термины. Содержание охватывает все вопросы темы.	7-8
			Тема раскрыта частично. Не используются научные термины. Содержание не охватывает все вопросы темы.	5-6
			Тема не раскрыта. Содержание не охватывает все вопросы темы. Не используются научные термины.	0-4
3	Структура и содержание реферата		В реферате отражены все основные разделы: введение (тема, цели и задачи, актуальность); основное содержание (перечень конкретных вопросов, изученных по теме); заключение (выводы и предложения); список использованной литературы. Список использованной литературы пронумерован по мере упоминания в обзоре литературы.	9-10
			В реферате отражены все основные разделы: введение (тема, цели и задачи, актуальность); основное содержание (перечень конкретных вопросов, изученных по теме); заключение (выводы и предложения); список использованной литературы. В основной части разделы указаны в логической последовательности. Список использованной литературы пронумерован не по мере упоминания в обзоре литературы. Имеются незначительные грамматические и стилистические ошибки.	7-8
			В реферате частично отражены основные разделы. В основной части разделы указаны не в логической последовательности. Список использованной литературы пронумерован не по мере упоминания в обзоре литературы. Имеются грамматические и стилистические ошибки.	5-6
			В реферате отражены не все разделы, логическое расположение которых не соблюдается. Имеются грубые грамматические и стилистические ошибки.	0-4
4	Качество изложения материала реферата		Соблюдается логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации, краткость и точность формулировок. Обучающийся дает критическую оценку проблемам, излагаемым разными авторами. Приводятся таблицы, рисунки, формулы.	9-10
			Соблюдается логическая последовательность изложения материала. Обучающийся указывает проблемы, излагаемым разными авторами. Приводятся таблицы, рисунки, формулы	7-8
			Логическая последовательность изложения материала не всегда соблюдается. Обучающийся частично указывает проблемы, излагаемым разными авторами. Таблицы, рисунки, формулы приведены в недостаточном количестве.	5-6
			Логическая последовательность изложения материала частично соблюдается, или не соблюдается. Не приводятся или недостаточно приводятся таблицы, рисунки, формулы.	0-4

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «OŃtýstik Qazaqstan medicina akademiasy» AQ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		B044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		21 стр. из 34

5	Формулировка выводов	Выводы сформулированы верно, аргументированы.	9-10
		Выводы сформулированы верно, но не полностью аргументированы.	7-8
		Выводы сформулированы не полно, не достаточно аргументированы	5-6
		Выводы сформулированы не верно, не аргументированы.	0-4
6	Подбор и использование литературы	Указаны наиболее актуальные публикации/исследования, размещенные в полнотекстовых базах, данных, в авторитетных изданиях. Ссылки указаны в тексте последовательно с номерами.	9-10
		Указаны публикации/исследования, размещенные в полнотекстовых базах, данных из ограниченного числа источников. Ссылки в тексте указаны последовательно с номерами.	7-8
		Указаны однотипные публикации/исследования, размещенные в открытом доступе в интернете. Практически не используются полнотекстовые базы данных, авторитетные издания. Большая часть источников не относится к теме реферата. Ссылки в тексте не указаны.	5-6
		Практически не используются полнотекстовые базы данных, авторитетные издания. Большая часть источников не относится к теме проекта. Ссылки в тексте не указаны.	0-4
7.	Количество литературных источников	В реферате использовано не менее 5 литературных источников за последние 5 лет.	9-10
		В реферате использовано не менее 5 литературных источников, но из них 3- 4 за последние 5 лет.	7-8
		В реферате использовано менее 5 литературных источников, из них 1-2 за последние 5 лет.	5-6
		В реферате использовано менее 5 литературных источников, из них нет источников за последние 5 лет.	0-4
8	Соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям	Реферат выполнен аккуратно, представлен не менее чем на 10 страницах машинописного текста, формат А 4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, поля сверху, справа, снизу по 2 см, слева 3 см. Соблюдаются технические требования к оформлению реферата.	9-10
		Реферат выполнен аккуратно, представлен не менее чем на 10 страницах машинописного текста, формат А 4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, поля сверху, справа, снизу по 2 см, слева 3 см. Технические требования к оформлению проекта соблюдены не полностью.	7-8
		Реферат выполнен не аккуратно, представлен менее чем на 10 страницах машинописного текста, формата А 4. Шрифт Times New Roman, размер шрифта и поля сверху, справа, снизу не соответствуют. Технические требования к оформлению проекта соблюдены частично.	5-6
		Реферат выполнен не аккуратно, представлен менее чем на 10 страницах машинописного текста, формата А 4. Шрифт, размер шрифта и поля сверху, справа, снизу не соответствуют. Технические требования к оформлению проекта не соблюдены.	0-4
9.	Своевременное представление реферата и защита в срок	Реферат представлен в срок. Защита проводилась по графику.	9-10
		Реферат представлен с опозданием на 1 занятие. Защита проводилась вне графика.	7-8

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		22стр. из 34

			Реферат представлен с опозданием на 2 занятия. Защита проводилась вне графика.	5-6
			Реферат не представлен до рубежного контроля. Защита проводилась вне графика или не проводилась.	0-4
	10.	Творческий подход к работе, качество доклада	Работа отличается творческим подходом, оригинальным решением проблемы. При защите реферата текст не читает, а рассказывает. Излагает материал четко, ясно, логично, грамотно, убедительно, владеет профессиональной речью. Уверенно и безошибочно на все заданные вопросы.	9-10
			Работа отличается творческим подходом. При защите реферата текст не читает, а рассказывает. При ответе на заданные вопросы допускает 1 принципиальную ошибку, которую сам исправляет.	7-8
			Работа не отличается творческим подходом. При защите реферата текст читает. При ответе на заданные вопросы допускает 1-2 принципиальные ошибки.	5-6
			Работа не отличается творческим подходом. При защите реферата текст читает. Не способен ответить на вопросы, либо допускает грубые ошибки.	0-4
			Итого	0-100
10.2.5	Презентация			
	№	Критерии	Описание	Баллы
	1	Определение проблемной ситуации и актуальности темы	Проблемы четко сформулированы, научно обоснованы и интегрированы. Актуальность темы аргументирована.	9-10
			Проблемы сформулированы и обоснованы. Актуальность темы раскрыта.	7-8
			Проблемы частично сформулированы, не обоснованы. Актуальность темы частично раскрыта.	5-6
			Проблемы не сформулированы или поверхностно сформулированы, Актуальность темы не отражена	0-4
	2	Глубина раскрытия темы	Тема раскрыта полностью, при защите продемонстрированы глубокие знания, выходящие за рамки изучаемой программы. Используются научные термины, наблюдается свободное оперирование ими.	9-10
			Тема раскрыта, при защите продемонстрированы знания в рамках изучаемой программы. Недостаточно используются научные термины. Содержание охватывает все вопросы темы.	7-8
			Тема раскрыта частично. Не используются научные термины. Содержание не охватывает все вопросы темы.	5-6
			Тема не раскрыта. Содержание не охватывает все вопросы темы. Не используются научные термины.	0-4
	3	Структура и содержание презентации	Презентация включает в себя основные разделы: титульный слайд, план презентации, ключевые слайды, список источников, заключительный слайд. Слайды располагаются в логической последовательности.	9-10
			В презентации отсутствует один из разделов. Слайды располагаются в логической последовательности.	7-8
			В презентации отсутствует два раздела. Расположение слайдов не соответствует логической последовательности.	5-6
			В презентации отсутствует три раздела и более. Расположение слайдов хаотично.	0-4
	4	Качество изложения материала презентации	Соблюдается логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации, краткость и точность формулировок. Обучающийся дает критическую	9-10

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		23стр. из 34

		оценку проблемам, излагаемым разными авторами. Активно поддерживается контакт с аудиторией. Соблюдается регламент доклада – 15 минут.	
		Соблюдается логическая последовательность изложения материала, приводятся аргументы. Обучающийся описывает проблемы, излагаемым разными авторами. Поддерживается контакт с аудиторией. Соблюдается регламент доклада – 15 минут.	7-8
		Не всегда соблюдается логическая последовательность изложения материала, не достаточно приводится аргументов. Обучающийся описывает проблемы, излагаемым разными авторами. Частично поддерживается контакт с аудиторией. Не соблюдается регламент доклада.	5-6
		Не соблюдается логическая последовательность изложения материала. Обучающийся затрудняется в приведении аргументов и в описании проблем. Не поддерживается контакт с аудиторией. Не соблюдается регламент доклада.	0-4
5	Формулировка выводов	Выводы сформулированы верно, аргументированы.	9-10
		Выводы сформулированы верно, но не полностью аргументированы.	7-8
		Выводы сформулированы не полно, не достаточно аргументированы	5-6
		Выводы сформулированы не верно, не аргументированы.	0-4
6	Подбор и использование литературы	Указаны наиболее актуальные публикации/исследования, размещенные в полнотекстовых базах, данных, в авторитетных изданиях. Ссылки указаны в тексте последовательно с номерами.	9-10
		Указаны публикации/исследования, размещенные в полнотекстовых базах, данных из ограниченного числа источников. Ссылки в тексте указаны последовательно с номерами.	7-8
		Указаны однотипные публикации/исследования, размещенные в открытом доступе в интернете. Практически не используются полнотекстовые базы данных, авторитетные издания. Большая часть источников не относится к теме реферата. Ссылки в тексте не указаны.	5-6
		Практически не используются полнотекстовые базы данных, авторитетные издания. Большая часть источников не относится к теме проекта. Ссылки в тексте не указаны.	0-4
7.	Количество литературных источников	В презентации использовано не менее 5 литературных источников за последние 5 лет.	9-10
		В презентации использовано не менее 5 литературных источников, но из них 3- 4 за последние 5 лет.	7-8
		В презентации использовано менее 5 литературных источников, из них 1-2 за последние 5 лет.	5-6
		В презентации использовано менее 5 литературных источников, из них нет источников за последние 5 лет.	0-4
8	Соответствие оформления презентации	Количество слайдов 15-20. Соблюдается единый стиль оформления. На одном слайде использовано не более трех цветов: для фона, заголовка и текста. Шрифты для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 18. Надписи располагаются под картинками (рисунками), названия таблиц – сверху. Слайды эстетичны, диаграммы	9-10

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	Б044-40/11-2024 24стр. из 34
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		

		и рисунки привлекательны, содержательны и интересны. Используются возможности компьютерной анимации. Заголовки привлекают внимание аудитории. Слайды содержательные и лаконичные, не перегружены информацией. На каждом слайде отражена 1 законченная мысль, использованы короткие слова и предложения. Текст легко читается, цвет и фон сочетается с графическими элементами, рисунки и таблицы размещены корректно, все гиперссылки работают.	
		Количество слайдов 10-14. Соблюдается единый стиль оформления. На одном слайде использовано не более трех цветов: для фона, заголовка и текста. Шрифты для заголовков и информации соответствуют требованиям. Имеются незначительные нарушения в расположении картинок (рисунков), таблиц и диаграмм. Заголовки привлекают внимание аудитории. На каждом слайде отражена 1 законченная мысль. Текст легко читается, все гиперссылки работают.	7-8
		Количество слайдов 7-9. Не всегда соблюдается единый стиль оформления. На одном слайде использовано более трех цветов. Шрифты для заголовков и информации частично соответствуют требованиям. Имеются нарушения в расположении картинок (рисунков), таблиц и диаграмм. Слайды перегружены информацией. Текст не всегда легко читается, гиперссылки частично не работают.	5-6
		Количество слайдов 5-6. Не соблюдается единый стиль оформления. На одном слайде использовано более трех цветов. Шрифты для заголовков и информации не соответствуют требованиям. Имеются нарушения в расположении картинок (рисунков), таблиц и диаграмм. Слайды перегружены информацией. Текст не всегда легко читается, гиперссылки частично не работают.	0-4
9.	Своевременное представление презентации и защита в срок	Презентация представлена в срок. Защита проводилась по графику.	9-10
		Презентация представлена с опозданием на 1 занятие. Защита проекта проводилась вне графика.	7-8
		Презентация представлена с опозданием на 2 занятия. Защита реферата проводилась вне графика.	5-6
		Презентация не представлена до рубежного контроля. Защита презентации проводилась вне графика или не проводилась.	0-4
10.	Творческий подход к работе, качество доклада	Работа отличается творческим подходом, оригинальным решением проблемы. При защите презентации текст не читает, а рассказывает и интерпретирует. Приводит примеры. Излагает материал четко, ясно, логично, грамотно, убедительно, владеет профессиональной речью. Уверенно и безошибочно отвечает на все заданные вопросы.	9-10
		Работа отличается творческим подходом. При защите текст презентации не читает, а рассказывает. При ответе на заданные вопросы допускает 1 принципиальную ошибку, которую сам исправляет.	7-8
		Работа не отличается творческим подходом. При защите презентации текст читает. При ответе на заданные вопросы допускает 1-2 принципиальные ошибки.	5-6
		Работа не отличается творческим подходом. При защите	0-4

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		25стр. из 34

			реферата текст читает. Не способен ответить на вопросы, либо допускает грубые ошибки.	
			Итого	0-100
10.2.6	Эссе			
	№	Критерии	Описание	Баллы
	1	Выбор заголовка	Заголовок эссе краткий, но информативный, привлекает внимание. Содержание эссе соответствует заявленной теме.	9-10
			Заголовок эссе немного длинный. Содержание эссе соответствует заявленной теме.	7-8
			Заголовок длинный, малоинформативный. Содержание эссе частично соответствует заявленной теме.	5-6
			Заголовок эссе плохо отражает содержание работы, громоздкий. Содержание эссе не соответствует заявленной теме.	0-4
	2	Определение проблемной ситуации и актуальности темы	Проблема четко сформулирована, обоснована и интегрирована.	9-10
			Проблема сформулирована и обоснована.	7-8
			Проблема частично сформулирована, не обоснована.	5-6
			Проблема не сформулирована или поверхностно сформулирована.	0-4
	3	Глубина раскрытия проблемы в рамках изучаемой темы	Проблема раскрыта полностью, продемонстрированы глубокие знания, выходящие за рамки изучаемой программы. Обучающийся объясняет свое понимание, используя в качестве доказательства примеры из подобранной литературы.	9-10
			Проблема раскрыта, продемонстрированы знания в рамках изучаемой программы.	7-8
			Проблема раскрыта частично, продемонстрированы слабые знания в рамках изучаемой программы.	5-6
			Проблема не раскрыта или раскрыта частично, обучающийся слабо ориентируется в рамках изучаемой программы.	0-4
	4	Умение формулировать собственные мысли и структурировать информацию	Обучающийся (автор) четко и грамотно формулирует мысли, структурирует информацию, использует основные понятия, выделяет причинно-следственные связи, иллюстрирует опыт соответствующими примерами, аргументирует свои выводы, показывает эрудированность и информированность.	9-10
			Обучающийся (автор) грамотно формулирует мысли, структурирует информацию, использует основные понятия, аргументирует свои выводы, показывает информированность.	7-8
			Обучающийся (автор) слабо формулирует мысли, использует основные понятия, аргументирует свои выводы.	5-6
			Обучающийся (автор) мало способен сформулировать мысли и аргументировать свои выводы.	0-4
	5	Качество изложения материала	Наличие композиционной цельности, части высказывания логически связаны, мысль последовательно развивается. Соблюдается краткость и точность формулировок, непринужденность и легкость изложения. Демонстрируется умение идти от частного к общему, от общего к частному. Представленные аргументы веские и убедительные. Присутствует авторская оценка темы и выбранной проблемы. Грамматические и стилистические	9-10

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		26стр. из 34

		ошибки отсутствуют, или присутствуют в незначительном количестве.	
		Наличие композиционной цельности, части высказывания логически связаны. Соблюдается краткость формулировок. Представлены веские аргументы. Присутствует авторская оценка темы. Грамматические и стилистические ошибки присутствуют в незначительном количестве.	7-8
		Части эссе логически мало связаны. Не соблюдается краткость и точность формулировок. Аргументы представлены в малом количестве. Авторская оценка темы слабая. Грамматические и стилистические ошибки присутствуют в большом количестве.	5-6
		Части эссе логически не связаны. Не соблюдается краткость и точность формулировок. Аргументы не представлены, или представлены в незначительном количестве. Авторская оценка темы отсутствует. Грамматические и стилистические ошибки присутствуют в большом количестве.	0-4
6.	Формулировка выводов	Выводы сформулированы верно, аргументированы из разных источников, присутствует активная позиция автора.	9-10
		Выводы сформулированы верно, но не полностью аргументированы, присутствует позиция автора.	7-8
		Выводы сформулированы не полностью, недостаточно аргументированы, позиция автора слабо прослеживается.	5-6
		Выводы сформулированы не верно, не аргументированы, позиция автора отсутствует.	0-4
7.	Подбор и использование литературы	Указаны наиболее актуальные публикации/исследования, размещенные в полнотекстовых базах, данных, в авторитетных изданиях. Ссылки указаны в тексте последовательно с номерами. Список использованной литературы пронумерован по мере упоминания в эссе и включает не менее 5 литературных источников за последние 5 лет.	9-10
		Указаны публикации/исследования, размещенные в полнотекстовых базах, данных из ограниченного числа источников. Ссылки в тексте указаны последовательно с номерами в количестве не менее 5 литературных источников, но из них только 3 - 4 за последние 5 лет.	7-8
		Указаны однотипные публикации/исследования, размещенные в открытом доступе в интернете. Практически не используются полнотекстовые базы данных, авторитетные издания. Большая часть источников не относится к теме реферата. Использовано не менее 5 литературных источников, из них только 1-2 за последние 5 лет. Ссылки в тексте не указаны.	5-6
		Практически не используются полнотекстовые базы данных, авторитетные издания. Большая часть источников не относится к теме проекта. Использовано не менее 5 литературных источников, из них нет источников за последние 5 лет. Ссылки в тексте не указаны.	0-4
8	Соответствие оформления эссе предъявляемым требованиям	Эссе выполнено аккуратно, представлено в формате А 4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, поля сверху, справа, снизу по 2 см, слева 3 см. Количество страниц - от 2 до 5 печатных страниц (от 300 до 1000 слов). В эссе	9-10

ОҢТҰСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		27стр. из 34

			отражены все основные разделы: вводная часть - 10% от объема всей работы (осмысление предложенной темы, ее актуальность, выделение проблемы, формулирование идеи эссе); основное содержание - 80% (мысли автора эссе (тезис/тезисы), аргументация авторской позиции, авторская оценка темы и выбранной проблемы); заключение - 10% от объема всей работы (выводы и предложения); список использованной литературы.	
			Эссе выполнено аккуратно, но имеются некоторые технические недочеты в оформлении. В количестве страниц (либо букв) отмечаются незначительные отклонения. В эссе отражены все основные разделы, но имеются небольшие отклонения в пропорциях разделов.	7-8
			В эссе имеются технические недочеты в оформлении. В количестве страниц (либо букв) отмечаются значительные отклонения. В эссе отражены не все основные разделы.	5-6
			Эссе выполнено неаккуратно, имеются значительные технические недочеты в оформлении. В количестве страниц (либо букв) отмечаются существенные отклонения, отражены не все основные разделы, пропорции не соблюдаются.	0-4
9.	Своевременное представление эссе и защита в срок		Эссе представлен в срок. Защита проводилась по графику.	9-10
			Эссе представлено с опозданием на 1 занятие. Защита проводилась вне графика.	7-8
			Эссе представлено с опозданием на 2 занятия. Защита проводилась вне графика.	5-6
			Эссе не представлено до рубежного контроля. Защита проводилась вне графика или не проводилась.	0-4
10.	Творческий подход к работе, качество доклада		Продемонстрирован индивидуальный и творческий подход. Присутствует оригинальность (интересные сцепления, неожиданные повороты), новизна выводов. Уверенно и безошибочно на все заданные вопросы.	9-10
			Работа отличается творческим подходом, имеются нестандартные решения. При ответе на заданные вопросы допускает 1 непринципиальную ошибку, которую сам исправляет.	7-8
			Работа не отличается творческим подходом. При ответе на заданные вопросы допускает 1-2 принципиальные ошибки.	5-6
			Работа не отличается творческим подходом. Не способен ответить на вопросы, либо допускает грубые ошибки.	0-4
			Итого	0-100
10.2.7 Составление тестовых заданий				
	№	Критерии	Описание	Баллы
	1	Соответствие тестовых заданий содержанию темы занятия	Тестовые задания полностью адекватны/валидны содержанию темы занятия. Для создания тестов использованы актуальные источники: учебная литература, законодательно-нормативные акты, справочный материал, доступные для использования.	9-10
			Тестовые задания адекватны/валидны содержанию темы занятия. Для создания тестов использована актуальная учебная литература.	7-8
			Тестовые задания не полностью адекватны/валидны содержанию темы занятия, встречаются тесты, задания которых составлены не по теме занятия. Для создания тестов использованы как актуальные, так и устаревшие	5-6

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		28стр. из 34

		источники.	
		Тестовые задания частично адекватны/валидны содержанию темы занятия, либо все задания составлены не по теме занятия. Для создания тестов использована устаревшая учебная литература, либо учебная литература других стран, различающаяся по ключевым вопросам.	0-4
2	Глубина раскрытия темы	Тема раскрыта полностью, при защите обучающимся продемонстрированы глубокие знания, выходящие за рамки изучаемой программы. Использовались научные термины, свободное оперирование ими.	9-10
		Тема раскрыта, при защите продемонстрированы знания в рамках изучаемой программы. Недостаточно используются научные термины. Содержание охватывает все вопросы темы.	7-8
		Тема раскрыта частично. Не используются научные термины. Содержание не охватывает все вопросы темы.	5-6
		Тема не раскрыта. Содержание не охватывает все вопросы темы. Не используются научные термины.	0-4
3	Структура тестов	Работа включает не менее 10 тестовых заданий. Тесты содержат вопросы закрытого типа разного уровня сложности. В одном тестовом задании содержится одна задача одного уровня сложности, с одним правильным ответом. Все задания имеют пять вариантов ответов, один из которых является правильным и четыре неправильных. Тестовые задания не повторяются.	18-20
		Работа включает 7-8 тестовых заданий. Тесты содержат вопросы закрытого типа одного уровня сложности. Все задания имеют пять вариантов ответов, один из которых является правильным и четыре неправильных. Тестовые задания не повторяются.	14-17
		Работа включает 5-6 тестовых заданий. Тесты содержат вопросы закрытого типа одного уровня сложности. Задания включают разное количество вариантов ответов. Тестовые задания повторяются.	10-13
		Работа включает до 5 тестовых заданий. Тесты содержат вопросы закрытого типа одного уровня сложности. Задания включают разное количество вариантов ответов. Тестовые задания повторяются.	0-9
4	Качество составления тестов	Текст задания и ответов ясный и однозначный. Нет вариантов ответов типа «все ответы верны», «нет правильного ответа», «все, кроме», «не относится». Правильность вариантов ответов не вызывает сомнений. Дестракторы гомогенны, правдоподобны и примерно той же длины, что и правильный ответ. Все варианты ответов корректные, безгромоздких словесных конструкций и грамматически согласованы с основной частью задания. Задание содержит только одну законченную мысль. Соблюдается логическая форма высказывания, краткость и точность формулировок, без лишней детализации.	18-20
		Текст задания и ответов однозначный. Редко встречаются варианты ответов типа «все ответы верны», «нет правильного ответа», «все, кроме», «не относится». Правильность вариантов ответов не вызывает сомнений. Дестракторы гомогенны, правдоподобны и примерно той же длины, что и правильный ответ. Не все варианты ответов корректные и грамматически согласованы с основной частью задания. Задание содержит только одну	14-17

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		29стр. из 34

		законченную мысль. Соблюдается логическая форма высказывания. Встречаются тесты с детализацией формулировок, громоздкими словесными конструкциями.	
		Текст задания и ответов не всегда однозначный. Встречаются варианты ответов типа «все ответы верны», «нет правильного ответа», «все, кроме», «не относится». Правильность вариантов ответов иногда вызывает сомнения. Дистракторы не все правдоподобны и различаются длиной с правильным ответом. Не все варианты ответов корректные и грамматически согласованы с основной частью задания. Не соблюдается логическая форма высказывания. Встречаются тесты с детализацией формулировок, громоздкими словесными конструкциями.	10-13
		Текст задания и ответов не однозначный. Очень часто встречаются варианты ответов типа «все ответы верны», «нет правильного ответа», «все, кроме», «не относится». Правильность вариантов ответов вызывает сомнения. Дистракторы не все правдоподобны и различаются длиной с правильным ответом. Не все варианты ответов корректные и грамматически согласованы с основной частью задания. Не соблюдается логическая форма высказывания. Встречаются тесты с детализацией формулировок, громоздкими словесными конструкциями.	0-9
5.	Подбор литературы	Использовано не менее 5 литературных источников за последние 5 лет.	9-10
		Использовано не менее 5 литературных источников с глубиной охвата до 10 лет.	7-8
		Использовано менее 5 литературных источников десятилетней давности.	5-6
		Источники не указаны, либо использовано менее 5 литературных источников двадцатилетней давности.	0-4
6	Соответствие оформления тестов	Оформление включает титульный лист с указанием номера и названия темы, ФИО составителя и ФИО проверившего, не менее 10 тестовых вопросов с 5 декстракторами, список используемой литературы.	9-10
		Оформление включает титульный лист с указанием номера и названия темы, ФИО составителя и ФИО проверившего, 7-8 тестовых вопросов с 5 декстракторами, список используемой литературы.	7-8
		Оформление включает титульный лист с указанием номера и названия темы, ФИО составителя и ФИО проверившего, 7-8 тестовых вопросов, список используемой литературы. Количество декстракторов, варьирует.	5-6
		Есть недостатки в оформлении. Количество декстракторов варьирует.	0-4
7.	Своевременное представление тестов и защита в срок	Тесты представлены в срок. Защита проводилась по графику.	9-10
		Тесты представлены с опозданием на 1 занятие. Защита тестов проводилась вне графика.	7-8
		Тесты представлены с опозданием на 2 занятия. Защита тестов проводилась вне графика.	5-6
		Тесты не представлены до рубежного контроля. Защита тестов проводилась вне графика или не проводилась.	0-4
8.	Творческий подход к	Работа отличается творческим подходом (тесты	9-10

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		30стр. из 34

	работе	представлены в бумажном/электронном виде, в игровой форме), оригинальным решением ситуации. Излагает материал четко, ясно, логично, грамотно, убедительно, владеет профессиональной речью. Уверенно и безошибочно отвечает на все заданные вопросы.	
		Работа отличается творческим подходом. При ответе на заданные вопросы допускает 1 принципиальную ошибку, которую сам исправляет.	7-8
		Работа не отличается творческим подходом. При ответе на заданные вопросы допускает 1-2 принципиальные ошибки.	5-6
		Работа не отличается творческим подходом. Не способен ответить на вопросы, либо допускает грубые ошибки.	0-4
		Итого	0-100
10.2.8	Рубежный контроль: коллоквиум/тестирование		
	- Устный ответ (коллоквиум)		
	№	Критерии	Описание
	1	Полнота и глубина устного ответа	Вопрос раскрыт полностью. Обучающимся продемонстрированы глубокие знания, выходящие за рамки изучаемой программы. Обучающийся выделяет основные проблемы, дает им критическую оценку.
			Вопрос раскрыт. Обучающимся продемонстрированы знания в рамках изучаемой программы. Обучающийся выделяет основные проблемы, дает им оценку.
			Вопрос раскрыт не полностью. Обучающимся продемонстрированы слабые знания в рамках изучаемой программы.
			Вопрос раскрыт частично или не раскрыт. Обучающимся продемонстрированы очень слабые знания в рамках изучаемой программы.
	2.	Точность и обоснованность ответа	Обучающийся правильно оценивает ситуацию, анализирует все аспекты, отвечает на поставленный вопрос обоснованно и точно. Убедительно аргументирует свой ответ, ссылаясь на учебную и научную литературу, нормативно-правовые акты.
			Обучающийся правильно оценивает ситуацию, отвечает на поставленный вопрос обоснованно, аргументирует свой ответ, ссылаясь на учебную и научную литературу, нормативно-правовые акты. Но допускает неточности.
			Обучающийся затрудняется в оценке ситуации, отвечает на поставленный вопрос, допуская принципиальные ошибки и не аргументирует свое решение.
			Обучающийся затрудняется в оценке ситуации и формулировке ответов. На поставленные вопросы отвечает, допуская грубые ошибки. Не аргументирует свое решение.
			Итого
			0-60
	- Тестирование		
	№	Критерии	Оценк а
	1	90-100 % правильных ответов	36-40
	2	70-89 % правильных ответов	28-35
	3	50-69 % правильных ответов	20-27
	4	менее 50% правильных ответов	0-19
			Итого
			0-40
	Примечание: в рубежном контроле, состоящем из устного ответа и тестирования, устный ответ		

OŃTŪSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		B044-40/11-2024
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		31стр. из 34

составляет 60%, а тестирование – 40% от общей оценки.			
Многобальная система оценка знаний			
Оценка буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A -	3,67	90-94	
B +	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B -	2,67	75-79	
C +	2,33	70-74	Удовлетворительно
C	2,0	65-69	
C -	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	Не удовлетворительно
FX	0,5	25-49	
F	0	0-24	

11. Учебные ресурсы	
<p>Электронные ресурсы, включая, но не ограничиваясь ими: базы данных, анимации симуляторы, профессиональные блоги, веб-сайты, другие электронные справочные материалы (например, видео, аудио, дайджесты)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Фармацияның басқарылуы және экономикасы"пәні бойынша дәріс кшені. Мамандық: 5В110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5В110300-"Фармация" :лекциялартезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармация ісінұйымдастыружәнебасқару каф. - Электрон. текстовые дан. (250 Мб. - Шымкент : Б. ж., 2013. - 92 бет. эл. опт. диск (CD-ROM). 2. Қызметкерлерді басқару [Электронный ресурс] : оқу құралы = Управление персоналом : Учебное пособие / К. Д. Шертаева, К. Ж. Мамытбаева, А. Д. Жамбырбаева. - Электрон. текстовые дан.(325 КБ). - Шымкент : ОҚМА, 2018. - 106 бет. эл. опт. диск (CD-ROM). 3. Маукенова А.А., Джампеисова К.К., Нурпеисова Л.С. Денсаулық сақтау жүйесіндегі персоналды басқару (практикум). 2019https://aknurpress.kz/login 4. Қызметкерлерді басқару : Оқу құралы. / К.Д. Шертаева, К.Ж. Мамытбаева, А.Д. Жанбырбаева; Оңтүстік Қазақстан мемлекеттік фармацевтика академиясы. - Шымкент, 2018. - 116 б. РМЭБ Шертаева, К.Д, т.б.http://rmebrk.kz/ 5. Арыстанов Ж.М. Фармацияның басқарылуы және экономикасы : Оқулық. – Алматы: «Эверо» баспасы, 2020 https://www.elib.kz/ru/search/read_book/177/
Электронные учебники	
Лабораторные/физические ресурсы	
Специальные программы	
Журналы (электронные журналы)	
Литература	Негізгі әдебиеттер <ol style="list-style-type: none"> 1. Арыстанов Ж.М., Ахелова Ш.Л., Зулпыхарова А.Т. Управление и экономика фармации с основами менеджмента и маркетинга: Учебник. "SkySystems" 2021

OÑTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела	Б044-40/11-2024	
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		32стр. из 34

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Қызметкерлерді басқару : оқу құралы / К. Д. Шертаева, К. Ж. Мамытбаева, А. Д. Жанбырбаева. - Шымкент : ОҚМА, 2018. - 140 бет 3. Арыстанов, Ж. М. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері : оқу құралы / Ж. М. Арыстанов ; ҚР денсаулық сақтау министрлігі; "Астана мед. ун-ті" АҚ, - ; ОҚМФА ғыл. кеңесінің мәжілісінде бекіткен. - Алматы : Эверо, 2013. 4. Арыстанов, Ж. М. Введение в специальность "Фармация": учеб. пособие / Ж. М. Арыстанов. - Рассмотрен и рек. к выпуску на засед. Учен. совета МУА. - Алматы :Эверо, 2015. 5. Шертаева , К. Д. Фармацевтическое консультирование: учеб. пособие / К. Д. Шертаеваб Г. Ж. Умурзакова, К. Ж. Мамытбаева ; М-во здравоохранения РК; ЮКГФА. - Шымкент :Жасұлан, 2013. - 81 с. 6. Арыстанов, Ж. М.Фармацияның ұйымдастырылуы [Мәтін] : оқу құралы / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : New book, 2022. - 120 бет. 7. Шертаева, К. Д. Управление персоналом [Текст] : учебное пособие / К. Д. Шертаева, К. Ж. Мамытбаева, А. Д. Жанбырбаева. - Шымкент : ЮКМА, 2018. - 140 с. 8. Шертаева, К. Д. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру :оқұлық / К. Д. Шертаева. Г.И. Утегенова.-Жасулан 2021 <p>Қосымшаәдебиеттер</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Арыстанов, Ж. М.Фармация саласындағы менеджмент және маркетинг [Мәтін] : оқу құралы / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : New book, 2022. - 204 бет. 2. Қазақстан Республикасындағы фармацевтикалық қызметті реттейтін Заңнамалық және нормативтік -құқықтық актілер жинағы: жинақ / құраст. Б. Қ. Махатов [т/б.]. - Шымкент :Жасұлан, 2017. - 327 бет. С 3. Арыстанов, Ж. М. Фармация саласындағы менеджмент негіздері [Мәтін] : практикум / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : New book, 2022. - 160 бет 4. Сборник Законодательных и нормативно- правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / сост. Б. К. Махатов [и др.]. - Шымкент : Жасұлан, 2017. - 380 с
--	--

12. Политика дисциплины
<ul style="list-style-type: none"> - Требования, предъявляемые обучающимся, посещаемость, поведение и т.д. - не пропускать занятия без уважительной причины; - не опаздывать на занятия; - иметь опрятный внешний вид; - придерживаться общепринятой в вузе специальной формы; - содержать рабочее место в чистоте; - на практических занятиях проявлять активность; - быть подготовленными на занятиях;

OŃTŪSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела	Б044-40/11-2024	
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)	33стр. из 34	

<ul style="list-style-type: none"> – уметь работать в команде; – своевременно выполнять и уметь защищать задания по СРО; – не опаздывать на занятия; – во время занятия поддерживать доброжелательную атмосферу; – выполнять задания согласно расписания лекционных, практических занятий и занятий СРОП; – не заниматься посторонними делами во время занятий – соблюдать технику безопасности в аудитории и бережно относиться к имуществу кафедры – Штрафные меры: При пропуске одного лекционного занятия без уважительной причины штрафной балл составляет 1 балл (пропуски лекций в виде штрафных баллов снимаются из оценок рубежного контроля). Штрафной балл за пропуск 1 занятия СРОП составляет 2 балла (пропуски занятий СРОП в виде штрафных баллов снимаются из оценок СРО). За опоздание, некорректное поведение во время занятия, порчу имущества кафедры, пользование сотовым телефоном на занятии снимается 1 балл. За несвоевременную защиту СРО снимается 20% от полученной оценки, в случае сдачи СРО на неделях РК снимается 50%. Студент, набравший проходной балл (50%) по одному из видов контролей (текущий контроль, рубежный контроль №1 и/или №2) не допускается к экзамену по дисциплине. <p>Все виды письменных работ обучающихся проходят проверку на предмет плагиата (реферат, эссе, составление тестовых заданий).</p> <p>Поощрительные меры: За активное участие в учебном процессе (участие в олимпиадах, научно-исследовательской работе, выступления на конференциях) добавляется 5 баллов к оценке рубежного контроля по дисциплине.</p> <p>Студент, не явившийся на рубежный контроль без уважительной причины, не допускается к сдаче экзамена по дисциплине.</p>

13.	Академическая политика, основанная на моральных и этических ценностях академии
1	<p>Сайт ЮКМА https://ukma.kz/</p> <p>Миссия Быть признанным лидером в сфере подготовки конкурентоспособных кадров!</p> <p>Видение Эффективная система медицинского и фармацевтического образования, основанная на компетентностном подходе и потребностях практического здравоохранения и фармацевтической отрасли, ориентированная на подготовку специалистов, соответствующих международным стандартам качества и безопасности.</p> <p>Базовые этические принципы, на которые опирается ЮКМА для реализации своей миссии: Принцип высокого профессионализма ППС ЮКМА – это постоянное совершенствование своих знаний и умений, обеспечивающее предоставление качественных образовательных услуг обучающимся по всем уровням подготовки.</p> <p>Принцип качества в ЮКМА – это реализация концепции модернизации казахстанского образования, основным направлением которой является обеспечение современного качества обучения на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства, что обеспечивается использованием в учебном процессе, научно-исследовательской деятельности и консультативно-диагностической работе инновационных технологий и новых достижений науки и практики.</p> <p>Принцип ориентированности обучения – это осуществление студентцентрированного учебного процесса по гибким траекториям образовательных программ, с учетом быстро меняющихся экономических условий и современных тенденций на рынке труда, создание</p>

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела	Б044-40/11-2024	
Рабочая учебная программа дисциплины «Управление персоналом» (Силлабус)		34стр. из 34

	обучающимся максимально эффективных условий для их профессионального роста, развития мотивации и мониторинга результатов обучения, непрерывного обновления образовательных программ, расширения объема знаний и компетенций, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.
2	<p><u>Академическая политика АО ЮКМА. П. 4 Кодекс чести обучающегося Академическая-политика-АО-ЮКМА-1.pdf (ukgfa.kz)</u></p> <p>Академическая политика https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2023/01/%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0-%D0%90%D0%9E-%D0%AE%D0%9A%D0%9C%D0%90-1.pdf</p>
3	<p>Политика выставления оценок по дисциплине</p> <p>Итоговая оценка (ИО) студента по завершению курса складывается из суммы оценки рейтинга допуска (ОРД) и оценки итогового контроля (ОИК) и выставляется согласно балльно-рейтинговой буквенной системе.</p> <p style="text-align: center;">$ИО = ОРД + ОИК$</p> <p>Оценка рейтинга допуска (ОРД) равна 60 баллам или 60% и включает: оценку текущего контроля (ОТК) и оценку рубежного контроля (ОРК).</p> <p>Оценка текущего контроля(ОТК) представляет собой среднюю оценку за практические занятия и СРО.</p> <p>Оценка рубежного контроля(ОРК) представляет собой среднюю оценку двух рубежных контролей.</p> <p>Оценка рейтинга допуска (60 баллов) высчитывается по формуле: $ОРК\ ср \times 0,2 + ОТК\ ср \times 0,4$</p> <p>Итоговой контроль (ИК) проводится в форме тестирования и обучающийся может получить 40 баллов или 40% общей оценки.</p> <p>При тестировании обучающемуся предлагается 50 вопросов.</p> <p>Расчет итогового контроля производится следующим образом: если обучающийся ответил правильно на 45 вопросов из 50, то это составит 90 %.</p> <p style="text-align: center;">$90 \times 0,4 = 36$ баллов.</p> <p>Итоговая оценка подсчитывается в случае, если обучающийся имеет положительные оценки как по рейтингу допуска (РД) =30 баллов или 30% и более, так и по итоговому контролю (ИК)=20 баллов или 20% и более.</p> <p>Итоговая оценка (100 баллов) = $ОРК\ ср \times 0,2 + ОТК\ ср \times 0,4 + ИК \times 0,4$ обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за один из видов контролей (РК₁, РК₂, ТКср) к экзамену не допускается.</p> <p>Штрафные баллы отнимаются от средней оценки текущего контроля.</p>

14. Утверждение и пересмотр			
Дата утверждения на кафедре	Протокол	Зав.кафедрой ОУФД	Подпись
«15» 06 2023 г	№ 16а	Шертаева К.Д.	
Дата утверждения на КОП	Протокол	Председатель КОП	Подпись
«15» 06 2023 г	№ 11	Токсанбаева Ж.С.	
Дата пересмотра на кафедре	Протокол		Подпись
«__» __ 202__ г	№ __		
Дата пересмотра на КОП	Протокол		Подпись
«__» __ 202__ ж	№ __		